



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS LAMPUNG

Jalan Prof. Dr. Sumantri Brojonegoro No. 1 Bandar Lampung 35145
Telepon (0721) 701609, 702673, 702971, 703475, 701252, Fax. (0721) 702767
www.unila.ac.id

Nomor : 4559 /UN26/KP.01.00/2020
Perihal : Sistem pengisian daftar hadir pegawai
dalam tatanan normal baru

4 Juni 2020

Yth. 1. Para Wakil Rektor;
2. Ketua Senat;
3. Ketua Satuan Pengendalian Internal (SPI);
4. Para Dekan & Direktur Pascasarjana;
5. Para Kepala Biro;
6. Para Ketua Lembaga;
7. Para Kabag;
8. Para Kasubbag;
9. Para Kepala UPT;
10. Para Ketua Badan;
di Lingkungan Universitas Lampung

Menindaklanjuti Surat Edaran Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 58 Tahun 2020 tentang Sistem Kerja Pegawai Aparatur Sipil Negara Dalam Tatanan Normal Baru.

Sehubungan dengan hal tersebut di atas, kami mengharapkan Saudara untuk menginformasikan kepada seluruh tenaga pendidik dan tenaga kependidikan di lingkungan unit kerja Saudara bahwa:

1. Mulai tanggal 5 Juni 2020 sistem pengisian daftar hadir pegawai kembali dilakukan secara manual menggunakan *fingerprint*.
2. Seluruh Tenaga Pendidik dan Tenaga Kependidikan tetap diwajibkan melaporkan kinerja yang dilakukan setiap harinya dengan cara mengisi realisasi aktivitas harian pada Aplikasi SIRANDU (www.sirandu.unila.ac.id).
3. Untuk pencegahan penyebaran Covid -19 agar mengikuti standar Protokol untuk menyediakan kelengkapan HandSanitizer/ Cuci tangan di dekat Mesin *fingerprint* yang akan digunakan.

Demikian atas perhatian dan kerjasama Saudara diucapkan terima kasih.



Wakil Rektor,
Wakil Rektor Bidang Umum dan Keuangan,

Dr. dr. Asep Sukohar, M.Kes.
NIP 196905152001121004

Tembusan:
Rektor Universitas Lampung